

実績報告書類確認書

(確認して該当部分の□にチェックしてください)

申請書類の区分		有り	無し
1	奈良県地域認証材使用住宅助成事業・奈良産材使用住宅助成事業完了実績報告書（第10号様式）	<input type="checkbox"/>	
2	認証材構造材使用内訳書（第2号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	認証材内装材使用内訳書（第3号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	県産材構造材使用内訳書（第4号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	県産材内装材使用内訳書（第5号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	工事完了証明書（第11号様式）	<input type="checkbox"/>	
7	木材・木製品の合法性・持続可能性証明書（奈良県地域認証材証明書）（第8号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	木材・木製品の合法性・持続可能性証明書（奈良県産材証明書）（第9号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	納品伝票の写し	<input type="checkbox"/>	
10	工事着手前の写真（新築の場合は不要）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	補助対象部位ごとの木材の使用状況等を確認することができる写真 完成写真（新築・増改築の場合は外観全景、リフォームの場合はリフォーム部分）	<input type="checkbox"/>	
11	チラシ・ポスター等の写し（分譲住宅の場合のみ）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

書類に不備がある場合は受付ができません。

必要な書類をこの確認書でチェックし、実績報告書と共に提出してください。

提出時の確認事項

確認事項		(確認して□にチェックしてください)
1	補助金交付申請時に押印したものと同一印鑑を使用しているか (補助金交付請求書（第12号様式）も同一印鑑が必要です。)	<input type="checkbox"/> はい
2	使用内訳書（第2号から第5号様式）、木材・木製品の合法性持続可能性証明書（第8号・第9号様式）及び工事完了証明書（第11号様式）には、法人の場合は代表者印（丸印）が押印されているか。	<input type="checkbox"/> はい
3	使用内訳書（第2号から第5号様式）と納品伝票の写しの内容が突合できるように記入しているか	<input type="checkbox"/> はい
4	写真に撮影対象（補助対象部位の名称）を明記しているか	<input type="checkbox"/> はい